

Приложение 5
к плану работы МБОУЯСШ №4
на 2024-2025 учебный год
(Утвержден приказом по школе
от 30.08.2024г. №169)

План работы МБОУЯСШ №4 по преемственности основного общего образования и среднего общего образования

Цель: создание условий для успешной адаптации десятиклассников, обеспечение постепенного и успешного перехода учащихся на уровень среднего общего образования в условиях ФГОС СОО.

Задачи:

1. Устранение рассогласованности учебно-воспитательного процесса на уровнях основного общего и среднего общего образования на организационном, содержательном и методическом уровнях.

2. Сохранение и качественное улучшение выполнения образовательного стандарта выпускниками уровня основного общего образования на уровне среднего общего образования, а также сохранение их здоровья и развитие познавательной активности.

3. Изучение трудностей обучения десятиклассников, выявление причин, вызывающих затруднение у обучающихся и учителей, разработка учебно-воспитательных и управленческих мер по устранению этих причин.

4. Реализация единой линии развития ребёнка на этапах основного общего и среднего общего образования.

Направления деятельности школы по преемственности основного общего образования и среднего общего образования

№ п/п	Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Собеседование замдиректора и психолога с учителями и классными руководителями 10 класса	Ознакомление классных руководителей с окончательными списками, особенностями адаптационного периода обучающихся 10-ого класса и планом работы на период адаптации	Август	Зам. директора	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации
2.	Заседание методического совета	Коррекция и утверждение плана работы по преемственности между основным и средним общим образованием на год	Август	Замдиректора по МР	Доведения уточненного плана работы по преемственности до педагогического состава школы.
3.	Родительские собрания при участии учителей – предметников и школьного психолога	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся, с содержанием и методами обучения, с системой требований к обучающимся с целями и задачами работы по преемственности	2-я неделя сентября	Классные руководители	Организация работы с родителями по вопросам адаптации обучающихся, предупреждение взаимных претензий.
4.	Классно-обобщающий мониторинг в 10 классе	Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных	Октябрь-декабрь	Администрация, соц.педагог, педагог-психолог	Разработка системы мер по дальнейшему развитию

		особенностей обучающихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации обучающихся			классных коллективов.
5.	Посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности обучающихся.	Октябрь-ноябрь	Администрация, учителя-предметники	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер, индивидуальная психологическая и методическая помощь
6.	Контрольные работы после повторения	Диагностика уровня подготовленности обучающихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из основной школы	1-я неделя октября	Руководители МО, учителя-предметники	Обработка полученных результатов, обсуждение на заседаниях МО. Подготовка материала к педагогическому консилиуму по 10 классу.
7.	Анкетирование обучающихся	Определение уровня комфортности обучающихся при получении СОО Изучение эмоционально – психологического	Октябрь-ноябрь	Кл. руководители	Определение форм индивидуальной работы с учащимися

		климата в классном коллективе.			и классом в целом.
8.	Анкетирование родителей	Определение круга претензий	октябрь	Кл. руководители	Индивидуальная работа с родителями и учителями – предметниками
9.	Изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки обучающихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителем, наличие индивидуального домашнего задания (при посещении уроков). Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы обучающимися (по анкетам, результатам собеседования).	ноябрь	Зам. директора	Индивидуальная работа с учителями-предметниками, с родителями
10.	Мониторинг школьной документации	Проверка регулярности выставления отметок в классный журнал, дневники обучающихся, ознакомление с культурой ведения обучающимися тетрадей и дневников.	Октябрь-ноябрь	Зам. директора	Собеседование с учителями и классными руководителями.
11.	Анализ уровня здоровья обучающихся 10 класса	Выявление обучающихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья.	октябрь	Фельдшер школы	Собеседование с учителями зам. директора по соц. защите
12.	Посещение классных часов	Выявление проблем формирования	Октябрь-	Зам. директора ВР	Помощь классным

		классного коллектива в переходный период.	ноябрь	Педагог - организатор	руководителям в коррекции плана работы, организации ученического актива, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и сплочению классного коллектива
13.	Родительские собрания при участии учителей - предметников и школьного психолога.	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психоэмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода обучающихся средней школы	Ноябрь-декабрь	Классные руководители 10 класса	Рекомендации родителям о ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями.
14.	Психолого-педагогический консилиум по 10-ому классу.	Оценка степени адаптации каждого обучающегося к условиям и требованиям средней школы. Определение перспектив дальнейшего развития обучающихся и классных коллективов.	ноябрь	Зам. директора	Завершение работы по вопросам адаптации обучающихся 10 класса при получении СОО
15.	Психолого-педагогический консилиум по 10-м классам.	Подведение предварительных итогов успеваемости учащихся 10-х классов в 1 п\г. Оценка степени адаптации каждого	декабрь	Зам. директора	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 10 класса при

		ученика к условиям и требованиям средней школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов.			получении СОО
16.	Предварительная расстановка кадров для работы в 10 классе на следующий учебный год.	Определение педагогического состава среднего звена школы для осуществления дальнейшего плана работы по преемственности.	Март	Администрация	Собеседование с учителями-предметниками и классными руководителями будущего 10 класса о целях и задачах предстоящей работы по преемственности.
17.	Совместное заседание учителей выпускных 9-х классов и педколлектива учителей и классных руководителей, будущих 10 классов.	Определение целей и задач мероприятий по подготовке обучающихся выпускных классов начальной школы к успешной адаптации к обучению в среднем звене.	Февраль	Замдиректора	Корректировка плана совместной деятельности, согласование расписания взаимопосещения уроков, контрольных срезов знаний.
18.	Родительское собрание 9-х классов по вопросам преемственности, профилизация при получении СОО с участием педагогов и классных руководителей, будущего 10 класса.	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 10 классе	Февраль 2 неделя	Директор, замдиректора.	Предварительное комплектование 10 класса.

19.	Совещание при директоре	Комплектование 10 класса	4-я неделя июня	Директор Учителя-предметники	Составление списочного состава 10 класса, утверждение педагогического состава и классных руководителей 10 класса.
-----	-------------------------	--------------------------	-----------------	---------------------------------	---

