



**Главное управление МЧС России по Смоленской области  
управление надзорной деятельности и профилактической работы  
отдел надзорной деятельности и профилактической работы  
Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского районов**  
(наименование контрольного (надзорного) органа)

«17» августа 2021 г., 16 час. 00 мин.  
(дата и время составления акта)

Смоленская область, г. Ярцево, ул. Интернациональная, д.5.  
(место составления акта)

**Акт инспекционного визита № 34**

(планового/внепланового/по программе проверок).

1. Инспекционный визит проведен в соответствии с решением от «16» августа 2021 г. № 34 начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Смоленской области Степченкова Сергея Игоревича, учётный № проверки 67210061000200491053

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении инспекционного визита, учетный номер инспекционного визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Инспекционный визит проведен в рамках федерального государственного пожарного надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Инспекционный визит проведен:

1) Захаровым Денисом Дмитриевичем, старшим инспектором отдела надзорной деятельности и профилактической работы Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского районов управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Смоленской области (далее - ОНД и ПР Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского районов)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении инспекционного визита, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала инспекционного визита).

4. К проведению инспекционного визита были привлечены:

специалисты: не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации): не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Инспекционный визит проведен в отношении: помещений избирательного участка № 758 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ярцевская средняя школа № 4 имени Героя Советского Союза О.А. Лосика (далее – МБОУЯСШ № 4)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит).

6. Инспекционный визит был проведен по адресу (местоположению): Смоленская область, г. Ярцево, ул. Интернациональная, д.5.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен инспекционный визит).

7. Контролируемые лица: МБОУЯСШ № 4, ИНН 6727003750, Смоленская область, г. Ярцево, ул. Интернациональная, д.5, директор Ковалева Надежда Александровна

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит).

8. Инспекционный визит проведен в следующие сроки:

с « 17 » августа 2021 г., 15 час. 00 мин.

по « 17 » августа 2021 г., 16 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала инспекционного визита, а также дата и время фактического окончания инспекционного визита).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

не более 1 рабочего дня (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом).

9. При проведении инспекционного визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля).

в следующие сроки:

с « 17 » августа 2021 г., 15 час. 00 мин.

по « 17 » августа 2021 г., 16 час. 00 мин.

по месту нахождения объекта.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра б/н от «17» августа 2021 г.

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении инспекционного визита были заполнены следующие проверочные листы: не применялись

(указываются заполненные в ходе проведения инспекционного визита проверочные листы, их структурные единицы, с реквизитами актов, их утверждающих).

11. При проведении инспекционного визита были рассмотрены следующие документы и

сведения:

- 1) документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
- 2) инструкция о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями, установленными разделом XVIII (Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»), с учетом специфики взрывопожароопасных и пожароопасных помещений в указанных зданиях, сооружениях;
- 3) распорядительный документ об организации и проведении обучения сотрудников по программе пожарно-технического минимума, удостоверения о прохождении обучения;
- 4) распорядительный документ о назначении лиц, которые по занимаемой должности или по характеру выполняемых работ являются ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты;
- 5) документация, подтверждающая организацию проведения не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте защиты с массовым пребыванием людей;
- 6) документация по проведению 1 раз в год проверки средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности, при наличии на объекте защиты данной системы;
- 7) документацию по проверке состояния огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ (при наличии);
- 8) протоколы испытаний наружных пожарных лестниц (срок действия - пять лет) и акт обследования целостности конструкции (составляется ежегодно) (при наличии)
- 9) протоколы испытаний ограждений кровли здания (срок действия - пять лет) и акт обследования целостности конструкции (составляется ежегодно) (при наличии);
- 10) распорядительный документ, определяющий порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов и отложений;
- 11) документация, по организации работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения;
- 12) копия журнала эксплуатации систем противопожарной защиты

---

(указываются рассмотренные при проведении инспекционного визита документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам инспекционного визита установлено: нарушения требований пожарной безопасности отсутствуют

(указываются выводы по результатам проведения инспекционного визита:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения инспекционного визита.

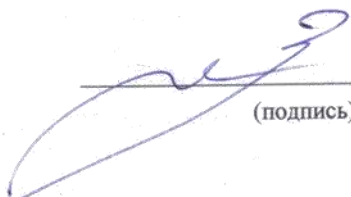
13. К настоящему акту прилагаются:

## 1) протокол осмотра б/н от «17» августа 2021 г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы, а также иные документы, прилагаемые к акту инспекционного визита).

Старший инспектор ОНД и ПР Ярцевского,  
Духовщинского и Кардымовского районов  
Захаров Д.Д.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку



(подпись)

Захаров Денис Дмитриевич, старший инспектор ОНД и ПР Ярцевского, Духовщинского и Кардымовского районов, (48143) 3-33-81

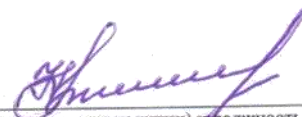
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С актом проверки ознакомлен (а):

«17» августа 2021 г. в 15 час. 00 мин.

Ковалева Надежда Александровна, директор МБОУЯСШ № 4

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, ознакомленного с актом, дата и время ознакомления, подпись)



\*отметки размещаются после реализации указанных в них действий