

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ярцевская средняя школа №4
имени Героя Советского Союза О.А.Лосика
(МБОУЯСШ №4)

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол от 31.08.2022 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБОУЯСШ №4
от 31.08.2022 г. №178



ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПОВЫШЕНИЮ
КВАЛИФИКАЦИИ И АТТЕСТАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МБОУЯСШ №4
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Составитель: Иванова Л.С.,
заместитель директора по МР

г. Ярцево, 2022 г.

Пояснительная записка

Новые приоритеты в образовании побуждают учителей к поиску новых современных эффективных технологий преподавания, позволяющих достичь более высоких результатов обучения и воспитания, внедрять новые образовательные технологии в учебный процесс. «Развивающемуся обществу нужны современно образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые могут самостоятельно принимать ответственные решения в ситуации выбора, прогнозируя их возможные последствия; способные к сотрудничеству; отличающиеся мобильностью, динамизмом, конструктивностью; обладающие чувством ответственности за судьбу страны». Важнейшим условием реализации концепции является достижение профессиональной компетентности всеми субъектами образования. Данный приоритет является ключевым, так как профессиональная компетентность учителя является решающим фактором обеспечения качества результата образования, что в свою очередь влияет на качественные изменения состояния общества. Следовательно, современный педагог должен иметь представление о многообразии подходов к организации образовательного процесса. Учитель должен владеть технологией мониторинга, позволяющей отслеживать эффективность осваиваемых подходов в образовательном процессе. Кроме того, меняется традиционное отношение к учителю как к транслятору знаний; к процессу учения как обезличенной, механической передаче знаний.

Цель: через работу учителя по самообразованию, развитие у обучающихся интереса к учению, творчеству, т.к. интерес и творчество в учебном процессе является мощным инструментом, побуждающим учеников к более глубокому познанию предмета и развивающим их способности.

Задачи:

1. внедрение инновационных технологий, новых подходов, методик в преподавание (опытно-экспериментальной работы) на уроке и во внеурочной деятельности для повышения мотивации к предмету и качества образования;
2. развить учебно-познавательную компетенцию обучающихся через совершенствование общих и специальных учебных умений.

Программа профессионального развития педагога в межаттестационный период

Одной из важнейших задач реформирования системы образования является модернизация сложившейся системы оценки его качества. Ключевым условием повышения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров.

На сегодняшний день процессом, обуславливающим создание в системе непрерывного образования условий для развития индивидуального стиля профессиональной деятельности педагога, познания и освоения новых ценностей, стимулирующим творческий поиск специалистов, способствующим утверждению перспективных подходов, технологий, систем оценивания профессиональной деятельности педагога, является аттестация. В связи с тем, что аттестация педагогов осуществляется, как правило, один раз в пять лет, большую роль в оценке его профессиональной деятельности играет *межаттестационный период*.

В индивидуальную программу профессионального развития педагога необходимо вносить и результаты внутришкольного контроля: взаимопосещения занятий коллегами,

администрацией; материалы контрольных мероприятий, проводимых администрацией школы или специалистами методических служб. Представляют интерес и материалы, полученные в результате опроса обучающихся, их родителей, который проводится либо самим педагогом, либо администрацией в рамках педагогического мониторинга.

На основании накопленных материалов в конце каждого учебного года проводится анализ педагогической деятельности, предполагающий соотнесение полученных результатов с ранее поставленными целями и задачами, что служит основой корректировки индивидуальной программы педагога на следующий период.

Если такая работа проводится систематически в конце каждого учебного года, это позволит сформировать обобщенную характеристику деятельности учителя и полученных им результатов, что и служит предметом экспертизы во время проведения аттестационных процедур.

Разделы программы профессионального развития

- Изучение психолого-педагогической литературы.
- Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.
- Освоение педагогических технологий; выстраивание собственной методической системы (отбор содержания, методов, форм, средств обучения).
- Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария.
- Участие в реализации программы развития образовательного учреждения; в системе методической работы.
- Обучение на курсах повышения квалификации.
- Участие в работе творческих, экспериментальных групп; проведение индивидуальной исследовательской, экспериментальной работы.
- Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, педагогическая мастерская, мастер-класс и т.д.)

Формы представления результатов педагогической деятельности

- Серия учебных занятий
- Методическая продукция
- Портфолио
- Собеседование
- Творческий отчет
- Представление результатов педагогической деятельности
- Мастер-класс
- Творческая мастерская
- Педагогический проект
- Профессиональные конкурсы

Схема самооценки учебного занятия

1. Оценка содержания учебного материала.

2. Оценка эффективности способов деятельности на занятии.
3. Оценка основных характеристик деятельности воспитанников на занятии.
4. Оценка целей и результатов проведенного занятия.
5. Оценка содержания учебного материала на занятии.

Задачи:

- научность, доступность изучаемого учебного материала;
- актуальность материала и его связь с жизнью;
- степень новизны, проблемности и привлекательности учебной информации;
- оптимальность объема предложенного для усвоения материала.

Методическая продукция учителя (учебно-программная документация)

1. Разработка рабочих программ.
2. Программно-методическое обеспечение курсов.
3. Модель технологии обучения, описание методической системы.
4. Проекты (конспекты) учебных, внеклассных занятий, семинаров, деловых игр, сценарии предметных праздников, и т.д.

План самообразования

- Изучение психолого-педагогической литературы, интернет-ресурсы.
- Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.
- Освоение педагогических технологий; выстраивание собственной методической системы (отбор содержания, методов, форм, средств обучения).
- Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария.
- Участие в реализации программы развития образовательного учреждения; в системе методической работы.
- Обучение на курсах повышения квалификации.
- Участие в работе творческих, экспериментальных групп, в форуме сетевого сообщества ; проведение индивидуальной исследовательской, экспериментальной работы.
- Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, педагогическая мастерская, мастер-класс и т.д.)

Предполагаемый результат:

- разработка рабочих программ по предметам в соответствии с ФГОС
- повышение качества преподаваемых предметов;
- участие в педсоветах, семинарах, вебинарах, в работе школьного и районного методического объединения учителей физики;
- умение оказать практическую помощь коллегам.

Форма отчета по проделанной работе: открытые уроки, портфолио, выступление на заседаниях ШМО и педсовете, участие в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях.

Ожидаемые результаты:

- повышение успеваемости и уровня обученности обучающихся, мотивации к изучению предмета,
- повышение своего теоретического, научно-методического уровня, профессионального мастерства и компетентности,

- наполнение и ведение персонального сайта,
- обучение на курсах, на образовательных порталах, вебинарах в системе повышения квалификации,
- участие в профессиональных конкурсах,
- обобщение собственного опыта педагогической деятельности, открытые уроки, выступление на заседаниях ШМО, РМО, участие в сетевых сообществах, публикации.

Квалификация учителей

| № | ФИО | Должность | Категория | Дата присвоения, № приказа | Дата повышения или подтверждения квалификации |
|----|---------------------------------|---------------------------|-----------|----------------------------|---|
| 1 | Байдакова Наталья Викторовна | Учитель (совместитель) | Первая | 28.06.2018 №608 ОД | Июнь 2023 г. |
| 2 | Боровиков Андрей Николаевич | Учитель | Первая | 13.06.2019 №484-ОД | Июнь 2024 г. |
| 3 | Боровикова Елена Владимировна | Учитель | Высшая | 27.11.2019 №1004 | Ноябрь 2024 г. |
| 4 | Булатова Татьяна Николаевна | Учитель | Высшая | 27.11.2019 №1044 | Ноябрь 2024 г. |
| 5 | Горбачева Светлана Викторовна | Учитель | Высшая | 07.11.2018 №132к | Ноябрь 2023 г. |
| 6 | Догузова Альбина Альбертовна | Учитель | _____ | _____ | Сентябрь 2023 г. |
| 7 | Забурдяева Светлана Геннадьевна | Учитель | Первая | 29.01.2020 №45-ОД | Январь 2025 г. |
| 8 | Иванова Татьяна Владимировна | Учитель | Первая | 26.12.2017 №1122 | Декабрь 2022 г. |
| 9 | Иванова Лидия Сергеевна | Учитель | Первая | 27.06.2019 №512 ОД | Июнь 2024 г. |
| 10 | Ковалева Надежда Александровна | Директор, учитель | Высшая | 30.09.2020 №701-ОД | Сентябрь 2025 г. |
| 11 | Кокорева Татьяна | Учитель | Высшая | 25.05.2021 | Мая |

| | | | | | |
|----|--|--------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---------------------|
| | Дмитриевна | | | №465-ОД | 2026 г. |
| 12 | Коляда Илья Витальевич | Учитель | _____ | _____ | Январь 2024 г. |
| 13 | Коляда Елена Владимировна | Зам. директора по УВР, учитель | Высшая | 27.11.2019 №1004 | Ноябрь 2024 г. |
| 14 | Клюшина Елена Валентиновна | Учитель | Высшая | 13.06.2019 №484-ОД | Июнь 2024 г. |
| 15 | Коржилова Лариса Михайловна | Учитель | Первая | 26.02.2019 №151 ОД | Февраль 2024 г. |
| 16 | Кудрякова Людмила Дмитриевна | Учитель | Первая | 27.06.2019 №512 ОД | Июнь 2024 г. |
| 17 | Литвинова Наталия Александровна | Учитель | Высшая | 09.12.2020 №936-ОД | Декабрь 2025 г. |
| 18 | Майорова Тамара Алексеевна | Учитель | Высшая | 15.04.2020 №280-ОД | Апрель 2025 г. |
| 19 | Малярова Алла Анатольевна | Зав. библиотекой | Соответствие занимаемой должности | | |
| 20 | Мильченко Елена Владимировна | Учитель | Высшая | 27.11.2019 №1004 | Ноябрь 2024 г. |
| 21 | Михалькова Наталья Дмитриевна | Учитель | Высшая | 10.06.2020 №404 | Июнь 2025 г. |
| 22 | Моисеевкова Анна Александровна | Зам. директора по ВР, учитель | Первая | 28.01.2021 №43-ОД | Январь 2026 г. |
| 23 | Новикова Нина Николаевна | Учитель | Первая | 30.09.2020 №701-ОД | Сентябрь 2025 г. |
| 24 | Пищикова Лариса Юрьевна | Учитель | Первая | 15.11.2017 №983 | Ноябрь 2022 г. |
| 25 | Рыбакова Елена Викторовна | Учитель | Высшая | 25.05.2021 №465-ОД | Май 2026 г. |
| 26 | Сафронова Екатерина Владимировна | Соц. педагог, учитель | _____ | _____ | Сентябрь 2022 г. |
| 27 | Семенова Елена Леонидовна | Учитель | Высшая | 08.06.2021 №539-ОД | Июнь 2026 г. |

| | | | | | |
|----|---------------------------------|---------|--------|-----------------------|---------------------|
| 28 | Татаринчик Наталья Вольтовна | Учитель | Первая | 26.02.2019 №151 ОД | Февраль 2024 г. |
| 29 | Шебунова Ирина Николаевна | Учитель | Высшая | 28.09.2021 №864-ОД | Сентябрь 2026 г. |